

# Indkaldelse til ordinær generalforsamling i grundejerforeningen Klosterparken

**Tid & sted**                      Tirsdag den 8. marts 2005 kl 19.00. Solrød Bibliotek lokale E25.

## Dagsorden

1. Valg af dirigent og to stemmetællere
2. Formandens beretning
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse
4. Forslag fra bestyrelsen
  - *Forslag til ændring af vedtægter (se note 1).*
  - *Forslag til reovering af endegavle og støttemure*
  - *Forslag til etablering af grill/bål plads*
  - *Forslag til reovering af diget*
5. Forslag fra medlemmerne
  - *Forslag vedrørende parkeringspladser – Stillet og fremlægges af nr. 29.*
6. Fastlæggelse af budget og kontingent for 2005.
7. Valg af bestyrelse (4-6 medlemmer iht. Vedtægter) og to suppleanter, jf § 9
8. Valg af revisor og revisorsuppleant
9. Eventuelt
  - *Sommerfest 2005*

### Ad pkt. 7.

Formand	Rene	nr 41	Ikke på valg	
Næstformand	Peter	nr 44	På valg	Genopstiller ikke
Kasserer	Anee	nr 21	Ikke på valg	
Bestyrelsesmedlem	Kenneth	nr 43	På valg	Genopstiller ikke
Bestyrelsesmedlem	Lars Rene	nr 20	Ikke på valg	
Bestyrelsesmedlem	Lennart	nr 11	Ikke på valg	
Suppleant	Ulla	nr 23	Ikke på valg	

### Ad pkt. 8.

Revisor	Peter	nr 16	På valg	Villig til genvalg
Revisorsuppleant	Nicky	nr 23	På valg	Villig til genvalg

### Note 1.

Bestyrelsen opfordrer alle beboere til at møde frem til generalforsamlingen (eller give fuldmagt til andre beboere der vil møde op) da der er vedtægtsændringer på programmet og dette kræver minimum 2/3 af beboernes fremmøde.

Vel mødt  
Bestyrelsen

## Formandsberetning Klosterparken Marts 2005

Så er endnu et år gået siden sidste general forsamling , og hvad har vi så bedrevet ?

Vi har i vores bestræbelser på at forskønne Klosterparken fået plantet nye buske langs hele cykelstien - med et rigtig godt resultat til følge.

Vi har fået nye robuste fodboldmål og vores gavl projekt er næsten fuldført.

Kenneth i nr. 43 har haft tjansen som havemand i året der er gået og det har han klaret fint, Kenneth ønsker desværre pga. tidsmangel ikke at fortsætte , hvorfor vi pr. 1.4.2005 har ansat Danny i nr. 4 til at varetage dette job.

Vi takker Kenneth for vel udført arbejde.

Det lykkedes igen i år for festudvalget at arrangere en rigtig god og vellykket sommerfest og det var rart at se så mange deltagere - godt gået og tak for det.

Vi har også fået mange nye beboere i året der er gået , dem vil jeg endnu engang ønske hjertelig velkommen, med en opfordring til aktivt at deltage i de forskellige fælles arrangementer der er i Klosterparken.

Hele bestyrelsen takkes for et godt stykke arbejde i det forgangne år.

Sidst vil jeg på bestyrelsens vegne takke Kenneth nr. 43 og Peter i 44 for Deres indsats i bestyrelsen, de er begge på valg i år og ønsker ikke genvalg.

Med venlig hilsen

Bestyrelsesformanden  
René Bjørling nr. 41

# Grundejerforeningen Klosterparken

## Resultatopgørelse

1. januar - 31. december 2004

### Indtægter (Budget)

96.900	Kontingent	96.900 kr.
	Renteindtægter	35 kr.
1.939	EI-refusion for 2004 fra kommunen	1.656 kr.
	Fællesarbejde	<u>6.900 kr.</u>
		105.491 kr.
25.500	Særlig opsparing	25.500 kr.
51.000	Ekstra indbetaling	<u>51.000 kr.</u>
175.339	Indtægter, i alt	181.991 kr.

### Udgifter

25.020	Løn til havemand	25.020 kr.
15.000	Fællesarealer	22.728 kr.
4.000	Møder	3.777 kr.
4.750	Løn til kasserer	4.750 kr.
3.500	Administration	4.645 kr.
1.500	Web-side	1.080 kr.
4.000	Forsikring	2.918 kr.
8.000	Belysning	6.625 kr.
1.500	Legeplads	1.049 kr.
47.500	Gavlrenovering	47.500 kr.
56.625	Nyt ydre hegn	57.730 kr.
		<u>177.822 kr.</u>
	<b>I alt</b>	4.169 kr.

### Kabel-TV

104.440	Indtægter	106.560 kr.
	Udgifter	
10.000	Copy-dan	11.457 kr.
94.440	TeleDanmark	96.068 kr.
		<u>107.525 kr.</u>
		-965 kr.

**I alt**

**Resultat**

**3.204 kr.**

Balance pr. 31. december 2004

**Aktiver**

Kasse		524 kr.
Bank		59.379 kr.
Giro		88 kr.
Tilgodehavende EI, kommune		1.656 kr.
Debitorer		<u>4.480 kr.</u>

**Aktiver, i alt**

**66.128 kr.**

**Passiver**

Kortfristet gæld:

Dansk Kabeltv		695 kr.
Skyldig A-skat m.v.		3.002 kr.
Skyldig havemand		<u>25.020 kr.</u>

Egenkapital:

Egenkapital primo	34.207 kr.	
Årets resultat	3.204 kr.	
		<u>37.411 kr.</u>

**Passiver, i alt**


**66.128 kr.**

**Bemærkninger:**

**Revision**

Bogføringen for 2004 er revideret:

Solrød, den 14/2 2005

  
Anée Thomsen (21) kasserer

Solrød den 2005

  
Peter Vergo Rise (16) Revisor

## Forslag til ændringer generalforsamling 2005

Læsevejledning:

- Alle ændringer er markeret i marginen.
- Det der forslås slettet er overstreget
- Nyt der forslås indsat er understreget
- Hvis der er flere forslag er de markeret a) b) osv.
- Kommentarer er med **fede typer** og markeret med **gråt**

GRUNDEJERFORENINGEN  
KLOSTERPARKEN

### VEDTÆGTER

#### FOR

#### GRUNDEJERFORENINGEN KLOSTERPARKEN

#### § 1.

##### NAVN OG HJEMSTED:

Foreningens navn er "GRUNDEJERFORENINGEN KLOSTERPARKEN", dens område er matr. nr. 1 e af Solrød by og sogn og parceller, der udstykkes herfra.

Dens hjemsted er Solrød kommune, jfr. § 3.

#### § 2.

##### FORMÅL:

Grundejer foreningen har til formål blandt andet at varetage medlemmernes fælles grundejerinteresser såvel indadtil som udadtil, herunder administrere, vedligeholde og renholde fællesanlæg.

#### § 3.

##### TILSLUTNING TIL STØRRE FORENINGER HVEM DER KAN VÆRE MEDLEMMER

##### SAMT MEDLEMMERNES PLIGTER:

Foreningen er upolitisk og kan med generalforsamlingens tilslutning , uden ændringer i nærværende vedtægter tilsluttes andre grundejerforeninger, ligesom foreningen efter bestyrelsens bestemmelse, med generalforsamlingens tilslutning, kan tilsluttes en hovedorganisation af grundejerforeninger.

Ophører et medlem at være ejer af en af de omhandlede parceller, bortfalder medlemsretten, og vedkommende udtræder af foreningen uden krav på refusion af kontingent eller udbetaling af andel i foreningens formue.

Medlemspligten for ejere af ovennævnte parceller indtræder samtidig med erhvervelsen, uanset på hvilken måde denne finder sted, og indtrædende medlemmer erholder ved indtræden anpartsvis ret til foreningens formue.

#### § 4.

##### EJERSKIFTE:

Meddelelse om ejendommens overdragelse og dermed følgende udtræden for sælgeren og indtræden for køberen skal senest 14 dage efter handelens indgåelse fremsendes til foreningen.

Medlemskabet er først effektivt, når kontingentet er betalt, og et indtrædende medlem der erhverver ejendom, hvor

## Forslag til ændringer generalforsamling 2005

sælger er i restance, er pligtig at udrede det skyldige beløb, og får først de med medlemskabet følgende rettigheder, når dette er sket.

Disse bestemmelser er også gældende i forbindelse med tvangssalg.

### § 5.

#### BIDRAG TIL ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER, M.M., REGNSKAB

Der vil blive pålagt medlemmerne bidrag til administration, vedligeholdelse, renholdelse af fællesanlæg, signalafgift og Copy-Dan.

Bidrag fastsættes af foreningens medlemmer på en generalforsamling efter forelæggelse af budgetforslag fra foreningens bestyrelse for det kommende år.

Restance med bidrag til foreningen medfører, at det pågældende medlems stemmeret er suspenderet, indtil restancen og eventuelt i forbindelse med opkrævningen påløbne omkostninger behørigt er betalt.

### § 6.

#### FORDELING AF BIDRAG

Ved fordeling af de på de enkelte parceller faldende bidrag til foreningen skal bidragsfordelingen ske med ligelig fordeling pr. parcel.

### § 7.

#### PANT TIL FORENINGEN FOR BIDRAG

Medlemmerne af foreningen er pligtige til at medvirke til, at der, dersom dette måtte blive vedtaget af generalforsamlingen, på deres ejendom lyses deklaration, hvorved der gives pant til foreningen for bidrag pålagt medlemmerne til foreningen.

### § 8.

#### HÆFTELSE:

For dispositioner foretaget af bestyrelsen indenfor den bestyrelsen ved nærværende vedtægter givne bemyndigelse eller i henhold til særlig bemyndigelse efter general forsamlingsbeslutning hæfter alene foreningen.

### § 9.

#### BESTYRELSENS SAMMENSÆTNING

Bestyrelsen består af mindst 4 og højst 6 medlemmer, der vælges på den ordinære general forsamling. Desuden vælges en 1. og en 2. suppleant, som kan deltage i bestyrelsens møder, med taleret, men uden stemmeret. Valgperioden er 2 år, således at formanden og 2 bestyrelsesmedlemmer afgår de lige år, og øvrige bestyrelsesmedlemmer de ulige år. Formanden vælges direkte af forsamlingen.

**En suppleant behøver ikke at indtræde i bestyrelsesmødet før end det er nødvendigt, dvs når vedkommende indtræder som almindelig bestyrelsesmedlem i stedet for et afgået medlem. Suppleanten skal derfor ikke have mødepligt, derfor er der tilføjet "kan", idet det stadig skal være muligt for suppleanten at deltage hvis han/hun ønsker dette.**

Genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand, og kasserer og sekretær, og den fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden og udfærdiger referat. Referatet godkendes på næste bestyrelsesmøde.

**Det mest praktiske er at der vælges en referant ved hvert bestyrelsesmøde, hvilket ikke udelukker at det kan være den samme person fra møde til møde. Som der er nu er der i princippet ingen til at varetage sekretærens job (referanten), hvis sekretæren er fraværende af den ene eller anden grund. Sekretærens (referanten) job begrænses til ovenstående og er derfor ulønnet, hvorfor afsnit 6 også ændres. Denne ændring har også betydning for forslag til § 11.**

Bestyrelsen er berettiget til, under ansvar overfor generalforsamlingen, i fornødent omfang, at engagere lønnet medhjælp, hvor dette skønnes nødvendigt, såvel juridisk som praktisk faglig assistance.

Det tilkommer bestyrelsen at drage omsorg for ansættelse af lønnet medhjælp ved vedligeholdelse og renholdelse af

## Forslag til ændringer generalforsamling 2005

de til udstykningen hørende fællesanlæg.

Hvervet som bestyrelsesmedlem er ulønnet, dog kan eventuelt honorar til kasserer ~~og sekretær~~ afgøres på den årlige generalforsamling.

Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af foreningsmedlemmer udenfor bestyrelsen, idet udvalgs formanden dog altid skal være et bestyrelsesmedlem.

### § 10.

#### TEGNINGSRET:

Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil i enhver henseende, såvel overfor offentlige myndigheder som overfor private. Denne råder over foreningens midler i overensstemmelse med vedtægterne og de på generalforsamlingen truffne beslutninger.

Foreningen tegnes i alle anliggender af 2 bestyrelsesmedlemmer i forening, dog jfr. § 12, afsnit. 2.

### § 11.

#### AFHOLDELSE AF MØDER - BESTYRELSESMEDLEMMERS UDTRÆDEN:

Bestyrelsesmøder afholdes, så ofte formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 1 bestyrelsesmedlem forlanger det.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer, herunder formanden eller næstformanden er til stede.

Formanden - eller i hans fravær næstformanden - ~~leder bestyrelsesmøderne og~~ har i tilfælde af stemmelighed den afgørende stemme.

[Forslag a\) Bestyrelsen fastlægger ved betyrelsesmødet start hvem der skal lede mødet.](#)

[Forslag b\) Bestyrelsen fastlægger ved betyrelsesmødet start hvem der skal lede mødet, og hvem der skal være referant.](#)

[Forslag c\) Bestyrelsen fastlægger ved bestyrelsesmøde start hvem der skal være referant.](#)

**Under en årrække bestyrelser har vi fundet at dette er den mest praktiske måde at gennemføre et bestyrelsesmøde på i dag.**

**Forslag b) og forslag c) er der knyttet sammen med forslag til ændring i § 9 3.afsnit.**

Såfremt et bestyrelsesmedlem udtræder af foreningen, bliver umyndiggjort eller bliver ude af rådighed over sit bo, suppleres bestyrelsen med 1. suppleanten, er denne efter ovenstående udtrådt af foreningen, suppleres med 2. suppleanten. Kan bestyrelsen ikke ialt suppleres til 4 personer, afholdes en ekstraordinær generalforsamling til valg.

Dersom formanden eller næstformanden efter ovenstående måtte udtræde af foreningen, skal hans afløser vælges indenfor de resterende bestyrelsesmedlemmer, indtil førstkommende generalforsamling, og dersom ingen ønsker at modtage valg, skal bestyrelsen foranledige indkaldt ekstraordinær generalforsamling til valg af stedfortræder.

### § 12.

#### INDTÆGTER OG UDGIFTER:

Kassereren modtager foreningens indtægter, og betaler alle anerkendte udgifter. Kassereren fører foreningens regnskab samt et medlemskartotek.

Kassereren underskriver alle kvitteringer, og kassebeholdningen skal henstå på konto i bank eller sparekasse, og kontoen skal være klausuleret, således at der kun kan hæves på kontoen i forbindelse med formanden eller næstformanden.

~~Den kontante kassebeholdning må normalt ikke overstige kr. 200,-~~

- a) [Normalt er der ingen kontantbeholdning, idet det tilstræbes at benytte pengetransaktioner også ved udlæg. Ved særlige lejligheder må kontantbeholdningen ikke overstige kr. 10.000. Ved særlige lejligheder forstås forårs-/efterårsrengøring og lignende arrangementer.](#)
- b) [Normalt er der ingen kontantbeholdning, idet det tilstræbes at benytte pengetransaktioner også ved udlæg. Ved særlige lejligheder må kontantbeholdningen ikke overstige kr. 2500. Ved særlige lejligheder forstås forårs-/efterårsrengøring og lignende arrangementer](#)

**Beløbet på 200 kr er fuldkommen ude af proportioner med hvad ting koster i dag og beløbet udgør derfor et problem for den praktiske håndtering af kassereren. I praksis bestræbes det i det daglige på ikke at have nogen kontantbeholdning, idet PBS og "homebanking" er mere praktisk. Der forekommer dog tilfælde hvor det vil være praktisk at have en rimelig kontantbeholdning, ved f.eks indkøb til forårsrengøring og efterårsrengøring således at grundejerforeningsmedlemmer ikke skal have et større udlæg, hvilket man**

## Forslag til ændringer generalforsamling 2005

faktisk ikke kan forvente at man vil og kan.

Bestyrelsen har valgt at opstille en række muligheder som forslag. Forslagene er stille op i rækkefølge efter hvor vidtgående de er.

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Årsregnskabet afleveres af kassereren til foreningens formand inden den 1. februar.

Formanden videreeksperder inden 14 dage regnskabet til den af generalforsamlingen valgte revisor, der har 14 dage til regnskabet gennemgang og tilbagelevering til formanden med eventuelle bemærkninger. Regnskabet skal foreligge fuldt færdigt og revideret senest den 15. marts og skal udsendes senest 14 dage inden generalforsamlingen til medlemmerne.

### § 13.

#### GENERALFORSAMLINGEN:

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Kun den kan give, ændre eller ophæve vedtægterne.

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned. Medlemmerne skal indkaldes skriftligt med mindst 14 dages varsel.

General forsamlinger og møder sammenkaldes af bestyrelsen.

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen. Dirigenten må ikke være medlem af bestyrelsen eller revisor i foreningen.

Indkaldelsen skal indeholde, meddelelse om, hvilke emner der vil være at behandle samt budgetforslag for det kommende år, og på generalforsamlingen kan kun træffes afgørelser vedrørende emner, der er optaget i den medlemmerne meddelte dagsorden.

### § 14.

#### EKSTRAORDINÆRE GENERALFORSAMLINGER:

Ekstraordinære general forsamlinger afholdes, når bestyrelsen måtte skønne det formålstjenligt, eller når mindst 1/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer fremsætter ønske herom.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med 8 dages varsel og på samme måde som til den ordinære generalforsamling med angivelse af de til behandling fastsatte emner.

Såfremt den ekstraordinære general forsamling indkaldes efter ønske fra medlemmeme, skal medlemmerne samtidig med begæringens fremsættelse meddele, hvilke emner der ønskes behandlet, og bestyrelsen er herefter forpligtet til senest 8 dage efter, at udsende indkaldelse til den ekstraordinære general forsamling.

### § 15.

#### DAGSORDEN:

For den ordinære generalforsamling skal gælde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og to stemmetællere.
2. Beretning fra bestyrelsen om foreningens virksomhed i det forløbne år.
3. Forelæggelse af de reviderede regnskaber til godkendelse.
4. Forslag fra bestyrelsen.
5. Forslag fra medlemmerne.
6. Fastsættelse af bidrag fra medlemmerne på baggrund af bestyrelsens budgetforslag, evt. korrigeret i hht. pkt. 5.
7. Valg af bestyrelse og 2 suppleanter jfr. § 9.



## Forslag til ændringer generalforsamling 2005

8. Valg af 1 revisor og 1 revisorsuppleant.
9. Eventuelt.

Forslag fra medlemmerne eller sager, der af medlemmerne ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal skriftligt tilsendes bestyrelsen, senest 15 februar og være begrundet. Ændringsforslag til det udsendte materiale, dog senest 8 dage inden generalforsamlingen.

Forslag der har betydning for budgettet, skal tillige indeholde budgetforslag.  
Bestyrelsen indarbejder forslag der har betydning for budgettet i budgetforslaget.

**Her er der tale om en opstramning af kvaliteten af indkomne forslag. Derudover er det en fordel at det udsendte budgetforslag allerede har indarbejdet konsekvensen af de indkomne forslag, således at man kan se hvordan det vil påvirke**

### § 16.

#### ÆSTEMNING

Alle parceller har 2 stemmer, der kan afgives af een person. Alle valg og almindeligt foreliggende sager afgøres ved simpel stemmeflerhed. Afstemning kan ske ved håndsoprækning. Dog skal afstemningen ske skriftligt, når 1/3 af de tilstedeværende eller bestyrelsen kræver det. Et medlem kan lade sig repræsentere af et tilstedeværende medlem. Et tilstedeværende medlem kan højst repræsentere een fuldmagt. Med mindre andet er nævnt i fuldmagten, tælles denne for 2 stemmer. En husstand kan altså kun repræsentere een anden husstand.

Til vedtægtsændringer fordres, at mindst halvdelen af stemmerne i foreningen er tilstede og afgiver stemme, og at beslutningen tages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Blanke stemmer regnes for afgivne stemmer.

Er der tale om mere end een ændring i vedtægten stemmes der om hver ændring hver for sig. En ændring der har sammenhængen med en anden ændring i vedtægten stemmes dog som en samlet helhed.

**Ved generalforsamlingen i 2003 viste det sig at det var uhensigtsmæssigt, at der ikke var en forretningsgang for denne situation.**

Er det foreskrevne antal stemmer ikke til stede, indkaldes inden 1 måned med mindst 8 dages varsel en ny generalforsamling, på hvilken der, uden hensyn til de mødendes antal, kan tages gyldig beslutning, såfremt 2/3 af de tilstedeværende stemmer for forslaget.

Hvis der til et givet forslag fremsættes ændringsforslag, stemmes der først om ændringsforslaget, forkastes dette, stemmes der dernæst om det oprindelige forslag. Vedtages ændringsforslaget, bortfalder det oprindelige forslag. Fremsættes der mere end eet (1) ændringsforslag, stemmes der først om det mest vidtgående.

### § 17.

#### Referat fra generalforsamling.

De på generalforsamlingen vedtagne beslutninger og behandlede sager tages til referat. Referatet underskrives af dirigenten og formanden eller i dennes fravær næstformanden.

### § 18.

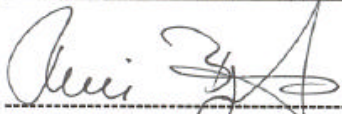
#### DOMSTOL

De af den ordinære eller den ekstraordinære generalforsamling truffne beslutninger samt beslutninger, der i henhold til nærværende vedtægter måtte vedtages af bestyrelsen, er gældende for medlemmerne, indtil de lovligt måtte ændres i henhold til vedtægterne, og eventuel indbringelse af de truffne beslutninger for domstolene har ikke suspensiv virkning, og medlemmerne er indtil endelig retsafgørelse foreligger, pligtige at opfylde de dem i henhold til beslutningerne pålagte pligter - det være sig af økonomisk art eller anden art - ligesom foreningen uanset sagsanlæg eller senere appel skal være berettiget til at foretage rets skridt til forpligtelsens opfyldelse.

Vedtaget på den stiftende generalforsamling d. 23.10.1973, som ændret ved generalforsamling den 1.4.1974, generalforsamling d. 24.3.1975, ved generalforsamling den 4.5.1983, ved generalforsamling den 5. marts 1985 og ved generalforsamlingen den 25. marts 2003.

## Forslag til ændringer generalforsamling 2005

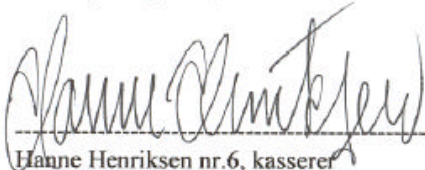
TILSTEDVÆRENDE BESTYELSESMEDLEMMER:



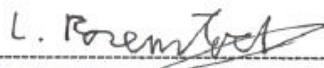
René Bjørling nr.41, formand



Peter Værum nr.44, næstformand



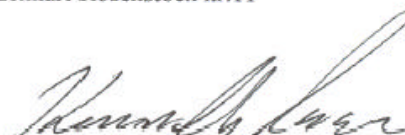
Hanne Henriksen nr.6, kasserer



Lennart Rosenstock nr.11



Lasse Henriksen nr. 6



Kenneth Larsen nr.463

## **Færdiggørelse af endegavl renoveringsprojekt i GF Klosterparken.**

Det planlagte gavl og støttemur renoveringsprojekt der blev vedtaget på sidste års generalforsamling blev afsluttet i August måned sidste år med meget tilfredsstillende resultat (synes jeg ihvertfald ☺). Projektet blev gennemført indenfor aftalt budget og tid, og resultatet af opgaven er, at 17 af vore 18 gavle er renoveret.

Iht. tilbud, løbende kontrol med arbejdets udførelse og efter sluttelig gennemgang af opgaven er følgende konstateret udført på de 17 gavle;

- ~ 40 sætningsrevner er udbedret (ca. 100 meter)
- ~100 mursten er udskiftet
- ~80 rustfri tentor stål er indlagt i tidligere sætningsrevner
- ~35 ståltegl er indlagt i tidligere sætningsrevner lige over sokkelen
- Et utal af mindre og større huller i murværkets fuger er udbedret.

I forbindelse med opgavens udførelse blev det dog klart, at vores opmålinger (der var forudsætning for tilbudet) har været ca. 10% i underkanten da visse sætningsrevner gik længere op af muren end først konstateret. Da bestyrelsen ikke ville kompromitere kvaliteten og samtidigt ønskede, at overholde aftalte budget blev resultatet at 3 sætningsrevner (1stk på husgavl mod nr 12 og 2 stk på husgavl mod nr 51) ikke blev udbedret. Beslutningen blev truffet i samspil med murermesteren ud fra følgende synspunkter;

1. Prisen for det ekstra stykke arbejde (7470 kr) er ikke påvirket af om det blev udført med det samme eller udskudt til foråret 2005.
2. De tilbageblivende sætningsrevner har ingen betydning for bygningernes stabilitet og vurderes ikke, at forværes på de ca. 6 måneder opgaven bliver udskudt.
3. Grundejerforeningens likviditet var i efteråret meget klemt og arbejdet kunne ikke rykkes til vinteren.

Da det i henhold til gældende deklARATION af 14/7-1972 (015636) § 3, påhviler grundejerforeningen, at forestå vedligeholdelse af gavle og støttemure mod stier og fællesarealer ønsker vi på denne generalforsamling, at det bliver accepteret, at bruge ca. 8000kr incl. Moms til udbedring af de resterende 3 sætningsrevner (se vedlagte tilbud fra murermester Alex Winther). Forslaget er indarbejdet i 2005 budgettet.

På vegne af bestyrelsen i GF Klosterparken,  
Peter (44)



**MURERMESTER**

Dato : 08-09 2004

SE/CVR nr. 21916307

Murermester  
Alex Winther  
Tulipanmarken 17  
2680 Solrød Strand  
Telefon : 56140584  
Mobil : 28129916  
Fax : 56140381



## TILBUD

Til kunde : Ejerforeningen Klosterparken nr. 01-51 2680 Solrød Strand

Hermed tilbud efter aftale med best. medlem.-  
Peter Værum Klosterparken nr. 44

### Arbejdet omfatter :

#### 1. På hus gavl mod nr. 12

Revne højre side fra sokkel og 4.5 lbm op.  
Udskiftes revnet fuge samt knækket kalksand sten.  
Indmuring af et 4 stens langt ståltegl i første skifte over sokkel.  
Indmuring af rust fri Tentor stål ca. 90 cm. lange for hver 80 cm.  
Opstille alu. stillads

#### 2. På gavl mod nr. 51

1 stk. revne i højre side start ca. 3 m oppe og ca. 3,3 lbm. Opefter.  
1 stk. revne start sokkel ca. 2,6 lbm.  
Udskiftning af revnet fuge samt knækket kalksand sten.  
Indmuring af rust fri Tentor stål ca. 90 cm. lange for hver 80 cm.  
Indmuring af et 4 stens ståltegl i første skifte over sokkel.  
Opstille alu. stillads

Bygherre stiller strøm og vand til rådighed.

**Pris på punkt 1 og 2. Incl. Materialer og 25 % moms = kr. 7.470,00 kr.**

**Udskudte hjørner øverst på vinge vægge overslags pris 4 – 5.000,00 kr. Pr. stk.**

**Betalings Betingelser :** 8 dage netto kontant  
Ved for sent betaling beregnes 2 % pr. påbegyndt måned.

Så frem at dette tilbud godkendes bedes det tilsendt underskrevet.

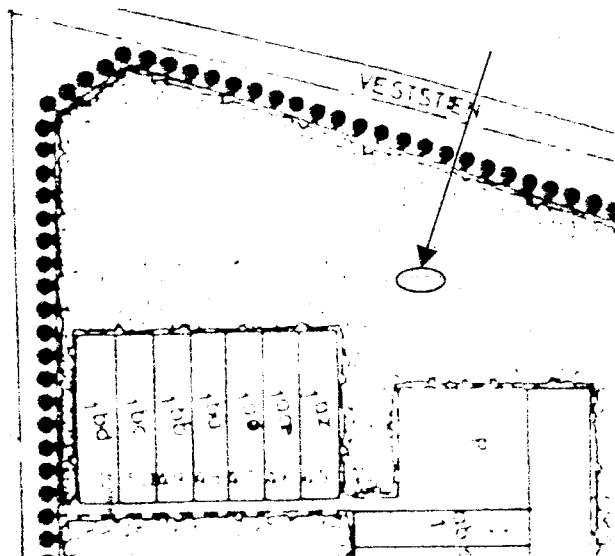
M.V.H.  
Murermester  
Alex Winther

E-Mail : murermester.alex.winther@tele2adsl.dk

## Opførelse af grillplads i GF Klosterparken.

### Placering:

Grillpladsen foreslås opført ca. 15m fra det store fyrtræ ved bakken og minimum 30m fra bygninger i henhold til gældende regler fra brandmyndighederne. Foreslået placering ses nedenfor.



### Udførelse:

Grillpladsen tænkes bygget så den starter ved foden af bakken og går ind i bakken med en diameter på ca 4 meter. I midten af den cirkulære grillplads placeres en grill af beton og udenom en rund bänk med plads til ca 10 personer bygget op i sten. Rundt om grillpladsen opføres et lavt raftehegn så man ikke kan "falde" ned i grillpladsen fra bakken.

### Anvendelse:

Brugerne af grill/bål pladsen har det fulde ansvar for anvendelsen og der vil ikke blive ført tilsyn af grundejerforeningen. Almindelige retningslinier for anvendelse vil blive opsat ved grill/bål pladsen men det er ubetinget op til de enkelte brugeres sunde fornuft, at træffe de fornødne hensyn til andre beboere under anvendelse – feks. Mindske røgdannelse og huske at slukke ilden efter sig.

### Pris:

Grillpladsen tænkes opført med hjælp fra beboerne og forventes opført på 1-2 arbejdsdage. Prisen for bålpladsen forventes derfor at blive;

Leje af bobcat	1500
Grill	2000
Sten og cement	1000
Raftehegn	1500
Diverse	500
<b>Total</b>	<b>6500 kr</b>

På vegne af bestyrelsen i GF Klosterparken,  
Peter (44)



## RENOVERING

&

## FORNYELSE

MARTIN HANSEN

Industivej 5

Telefon: 5656-0226

Telefax: 2880-1705

E-mail:

martinhansen@wanadoo.dk

5/2-2005

### Tilbud på reovering af beplantet areal.

Tilbudet er gældene for beplantet areal øst for Klosterpar-  
ken. I alt ca. 500-600 kvm. meter.

Tilbudet omfattet:

- Fjernelse af eksisterende småbeplantning
- Klargøring af arealet
- Plantning af buske (ca. 1800 stk.)
- Oprydning på arbejdsarealet

Tilbudet er incl.: planter og vedligeholdelse af arealet i år  
2005.

Samlet pris: kr. 48.500 incl. Moms.

Bilag vedlagt med forslag til planter. Der er merpris for  
Rød Snebær og Dværgmispel.

**Have og Fliseservice  
v/Arne Nielsen  
Skelbæk 9  
4460 Snertinge**

Snertinge, den 3. januar 2005

Rene Bjørling  
Klosterparken 41  
2680 Solrød

tlf. 22815051  
SE.nr. 27058604

Vi siger tak for henvendelsen, og fremsender hermed pris på følgende arbejde:

Rengøring og opgravning af buske og rødder  
på skråning.

Alt beplantning og rødder opgraves  
med minigraver.

Jorden fræses efter opgravning.

Alt affald bortkøres.

Arbejdet udføres til en pris á kr. 20.900,- excl. moms.

Renhold af skråning kan evt. foretages ved  
sprøjtning med Zeppelin.

Behandling foretages 2 gang årligt.

Pris pr. gang kr. 1.800,- excl. moms.

Foreslag til evt. tilplantning:

Forslag 1.

Tilplantes med Cotonneaster Dammeri  
bunddække som er stedsegrøn med røde bær.

Tilplantes med ca. 800 planter.

Arbejdet udføres til en pris á kr. 14.240 excl. moms.

Forslag 2.

Skråning tilplantes med Hedera Hibernica "Hestor"  
eller Hedera Helix.

Henholdsvis storbladet og småbladet stedsegrøn  
vedbend som bunddække, samme antal og pris som  
i forslag 1.

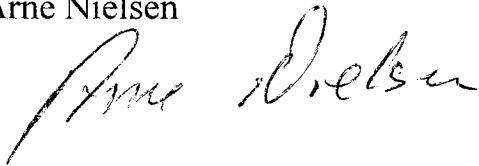
Forslag 3.

Skråning tilplantes med Stephanandra "Crispa" grøn  
om sommeren. Gylden høstfarve om efteråret løvfældende.  
Prisen på disse vil udgøre en meromkostning på ca. kr. 1.500,-  
excl. moms end i forslag 1.

Hvis ovennævnte skulle vække Deres interesse, står vi til Deres disposition.

Med venlig hilsen

Arne Nielsen



**Alt i Have og flisearbejde udføres**





Er din P-plads optaget?



Så er der kun



Gør noget ved det !!

Solrød d. 13. februar 2005.

### Vedr.: Forslag til Generalforsamlingen i Grundejerforeningen Klosterparken

Da Klosterparken i sin tid blev anlagt, var der nok ikke mange der havde 2 biler og måske var der endda flere der slet ingen bil havde. Derfor var der dengang rigeligt med parkeringspladser. Men de tider er forbi.

Vi har i de sidste par år oplevet stigende problemer med at parkere på "vores eget" P-areal. Bl.a. er der flere parceller der nu har 2 biler. Sågar har nogle parceller måske 2 private + 1 firmabil (?). Reglen hedder sig, at der er 1½ P-plads pr. parcel, men den ekstra halve plads rækker snart ikke længere.

Selvom vi selv (nr. 29) har et P-skilt, så har vi jo jævnligt også besøg af gæster, som ofte må parkere længere væk. Vi oplever også at folk er ligeglade med vores P-skilt og bare parkerer på "vores plads" og så er det frustrerende at rende og finde ejeren og bede dem flytte sin bil – Specielt hvis man kommer hjem sent lørdag aften med sovende børn i bilen.

Specielt oplever vi på P-arealet 23-29 (ved skuret), at parceller der ikke har tilknytningsforhold til "vores areal" ofte parkerer her, fordi det er tættest på deres egen parcel. Derfor er P-arealet 23-29 nok den mest fyldte plads i Klosterparken, fordi den ligger meget centralt. Husk venligst på, at der er flere rækker der ikke har mulighed for at parkere langs eller foran deres egen parcel i af- og påæsningsøjemed.

Der er i tidens løb på forskellige generalforsamlinger, vedtaget nogle regler vedr. P-arealer samt carporte/garager (i det efterfølgende benævnt under ét som "Garager"). Vi må efter en del granskning konstatere, at der ikke foreligger nogen større sammenhænge omkring emnet og derfor er det vores vurdering, at der er grundlag for at tage det op til sanering.

Vi har i dag 5 P-arealer (Benævnt P1 – P5) med totalt 79 P-pladser. Der ud over er der 4 lovlige P-pladser på arealet ud for nr. 1 - 4. - I alt 83 P-pladser, hvilket er et gennemsnit på 1,6 Plads pr. parcel. Af disse er der 28 faste garageanlæg samt 8 faste P-pladser m. skilt - I alt 36 faste P-pladser. Det efterlader 47 frie P-pladser. Oven i dette er der mindst 1 parcel der både kan parkere lovligt foran sin parcel, har en fast garage og en fast P-plads m. skilt (I alt 3 pladser). Dette finder vi helt urimeligt og det vil vi gøre op med, men vi ønsker dog ikke at skubbe nogen ud af deres garager, som nok må betragtes som en smule "hellige" i denne diskussion.

Derfor appellerer vi nu med disse forslag til vores kære naboer i grundejerforeningen, om at lægge "ligusteregoismen" til side og medvirke til en fornuftig løsning af disse problemer. Vi medgiver at sådanne forslag virker lidt "firkantede", om end desværre nødvendige. Det giver måske også lidt "uro på stolerækkerne", MEN vi skal trods alt starte et sted og nogen må nødvendigvis "sluge et par kameler" undervejs.....!

Vedlagt er (Bilag 1.) "Retningslinier for opførelse af carporte på parkeringspladserne" vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling 27.10.1982 og omskrevet d. 18-10-1984.

Vedlagt er (Bilag 2.) vedtaget på generalforsamlingen 05-03-1985.

Vedlagt er (Bilag 3.) Tegning vedr. forslag til nyt tilknytningsforhold.

For at komme nogle løsninger nærmere ønsker vi derfor flg. forslag til afstemning:

**1. Forslag om fast tilknytning af alle parceller til et P-plads areal (Benævnt P1 – P5) (Nærmere angivet på vedlagte tegning (se bilag 3)(Farverne angiver tilknytningen). Således opnår vi det, at man skal parkere på "sit eget" P-areal, som altså ikke nødvendigvis er tættest på ens parcel. Dette gælder både for ens egne biler, samt for ens gæster. Vi kan ikke forbyde folk at holde på andres P-areal, *men vi kan alle prøve at tage hensyn* og bede ens gæster om at holde de rigtige steder. Det skulle gerne medføre en bedre fordeling end i dag.**

Parceller med en fast garage er med 1 stk. køretøj undtaget for tilknytningsforholdet, så længe dette køretøj parkeres i parcellens faste garage - Resten af deres køretøjer, indgår under tilknytningsforholdet.

Med i dette forslag er, at parcellerne 1-4 får tilknytningsforhold til P-pladserne ud for deres egen parcel. Dette pkt. er undersøgt hos Solrød Kommune, Vej & Park Hr. Jørgen Atzen, uden at dette medførte yderligere kommentarer. Arealet hører suverænt under Grundejerforeningen Klosterparkens Matrikel 1e - og kan køretøjerne holde på én for brandkøretøjer uhindret måde, så ser kommunen intet problem i dette.

Dette forslag ophæver det tidligere tilknytningsforhold, jvf. Bilag 1.

Forslaget indebærer flg. for hver parcel:

P-AREAL	TILKNYTTET PARCEL	FORDELT PÅ
P1	1-13 (I alt 13 parceller)	20 P-pladser (se i øvrigt forslag 1b))
P2:	14-22 (I alt 9 parceller)	14 P-pladser
P3:	23-31 (I alt 9 parceller)	17 P-pladser
P4:	32-41 (I alt 10 parceller)	17 P-pladser
P5:	42-51 (I alt 10 parceller)	15 P-pladser

a) Skal alle parceller have en ny fast P-areal tilknytning jvf. ovenstående samt Bilag 3. - Ja eller Nej !

b) Hvis parcellerne 1-4 ønsker en fast P-plads m. skilt, skal deres faste tilknytningsforhold da være på P-arealet ud for deres egne parceller (Undtagelsen herfor er hvis parcellerne 1, 2, 3 eller 4 har en fast garage) - Ja eller Nej ?

c) Skal tilknytningsforholdet være totalt ophævet i forbindelse med Storskrald; Forårs- og efterårsrengøring og evt. arrangementer i Grundejerforeningen Klosterparken - Ja eller Nej ?

**2. Forslag om at hvis man har et garageanlæg, kan man ikke samtidig have en P-plads m. skilt. Man skal ved dette forslag være opmærksom på, at forkastes forslaget så gælder det for alle parceller, at hver parcel principielt har ret til 2 faste P-pladser. Dermed skal der med tiden principielt anlægges minimum 19 flere P-pladser, for at vi dermed opnår præcis 2 P-pladser pr. parcel. Altså lige ret for alle.**

a) Skal det være forbudt, indtil andet vedtages, at have både en fast garage og en fast P-plads m. skilt - Ja eller Nej ?

**3. Forslag om at alle de parceller, der endnu ikke med et P-skilt har angivet en P-plads eller garage, for egen omkostning skal anskaffe sig et P-skilt med el. uden spyd (koster ca. kr. 350,-). Således opnår vi det, at man skal parkere på "sin egen" P-plads/garage. Oplysninger til anskaffelse af P-skiltet der har en bestemt udformning og typografi kan indhentes ved henvendelse til os i nr. 29.**

a) Skal alle parceller have 1 fast angivet P-plads eller garage, herunder anskaffe sig et P-skilt jvf. ovenstående - Ja eller Nej ?

Hvis forslag 3a) er forkastet, springes forslag 3b) over.

b) Skal fristen for indkøb og opsættelse af P-skilt være  
a) Inden 31.12.2005 eller b) Inden Næste Generalforsamling

**4. Forslag om at fjerne en utidssvarende tilladelse vedr. campingvogne. På Generalforsamlingen d. 5. marts 1985, blev det vedtaget, at tillade campingvogne at henstå på P-pladserne (Se Bilag 2.)(Denne tilladelse er forlænget senest i 1997). Det skal her siges, at vi ikke føler at campingvogne udgør noget decideret problem i dag, men da formålet med hele denne skrivelse er, at skaffe mere P-plads til vores personbiler, så mener vi at denne tilladelse er nødvendig at fjerne.**

På et enkelt P-areal er der også observeret en trailer, der ser ud som om den ikke har været rørt i længere tid. Dette mener vi ligeledes er med til at gøre problemet større.

Vi mener dog ligeledes, at bestyrelsen vha. af et "P-kort", for en given periode (f.eks. 24 timer), skal kunne give medlemmerne tilladelse til at parkere sin campingvogn eller trailer på en fri P-plads, hvis behovet trods alt opstår. Samtidig mener vi at en tilladelse tydeligt skal kunne ses ved nærmere inspektion af køretøjet!

Iflg. bestyrelsen er denne tilladelse fjernet på en senere generalforsamling, men ved en gennemgang af samtlige referater har vi ikke kunnet finde dette punkt.

a) Skal det være forbudt, indtil andet vedtages, at parkere campingvogne (herunder trailere), uden særlig tilladelse på P-arealerne - Ja eller Nej ?

Hvis forslag 4a) er forkastet, springes forslag 4b), 4c), 4d) og 4e) over.

b) Skal Bestyrelsen kunne give særlig tilladelse til at parkere sin campingvogn eller trailer på en P-plads - Ja eller Nej ?

Hvis forslag 4b) er forkastet, springes forslag 4c), 4d) og 4e) over. Samtidig skal det så gælde for forslag 4a), "at det indtil andet er vedtaget, er forbudt at parkere sin campingvogne (herunder trailere) på P-arealerne".

c) Over hvor lang en periode skal en særlig tilladelse kunne strække sig  
a) 24 timer eller b) 1 uge eller c) 1 måned ?

d) Hvordan skal den særlige tilladelse gives  
a) Vha. af et P-kort "Tilladelse til parkering givet af bestyrelsen", hvoraf perioden fremgår eller b) Skriftligt, hvoraf perioden fremgår ?

e) Skal en særlig tilladelse tydeligt markeres i eller på køretøjet eller skal en tilladelse blot kunne fremvises ved henvendelse til ejeren af køretøjet/bestyrelsen ?

**5. Opmaling af P-pladser.** Én ting der også kunne hjælpe lidt på antallet af P-pladser, er hvis folk var bedre til at parkere indenfor selve P-pladsen. For evt. at kunne minimere fejlparkeringer, stiller vi forslag om markering af hele P-pladsen med en hel malerstribe i stedet for den lille stribe der er ud for de fleste P-pladser i dag. Fremover bør det være en fast bestanddel af forårsrengøringen at sørge for at P-pladsernes striber er klart opmalede. Det anslås at førstegangsomkostningen for dette, kan afholdes indenfor Kr. 2.000,- der afholdes af Grundejerforeningen Klosterparken.

a) Skal P-plads striberne opmales jf. ovenstående - Pris for maling ca. Kr. 2.000,-(+/-) - Ja eller Nej ?

**6. Forslag om at lade bestyrelsen udarbejde tidssvarende løsningsmodeller for parkeringsmulighederne.** Vi mener bestyrelsen bør udarbejde nogle holdbare løsningsmodeller, vedr. manglen på P-pladser i Klosterparken. Herunder udarbejdelsen af en "P-lov" for Grundejerforeningen Klosterparken + Evt. arbejde for en bedre skiltning + evt. anlæggelse af flere P-pladser (?). Det skal dog her slås fast, at evt. forslag fra bestyrelsen, indbefattet økonomi, tidligst kan vedtages på næstkommende generalforsamling i 2006 eller ved indkaldelse til en ekstraordinær generalforsamling.

a) Skal vi bede bestyrelsen udarbejde løsningsmodeller jvf. ovenstående - Ja eller Nej ?

**7. Korrektion af Bilag 1.** Det henstilles til bestyrelsen efterfølgende at korrigere Bilag 1, med alle ovenstående vedtagne beslutninger, så det fremover er muligt, at finde retningslinierne i et enkelt bilag og ikke noget man skal lede efter i adskillige gamle referater. Samt at bilag 1 ikke kun omhandler garager, men alt hvad man har brug for at vide omkring P-arealerne, P-pladserne og garagerne. Man kunne evt. ændre titlen på bilaget til "Retningslinier for P-arealer i Grundejerforeningen Klosterparken".

a) Skal Bilag 1 korrigeres jvf. ovenstående - Ja eller Nej ?

Pyaha! - Det var en lang smøre, men vi håber disse forslag kan bringe lidt orden på tingene 😊

Med venlig hilsen

Jacobsen  
Klosterparken 29

GRUNDEJERFORENINGEN  
KLOSTERPARKEN

RETNINGSLINIER FOR OPFØRELSE AF CARPORTE PÅ PARKERINGSPLADSERNE.  
-----

1. Opførelse af carporte er betinget af, at P-pladserne forbliver fællesareal, således at den enkelte grundejer med henblik på opførelse af en carport, af grundejerforeningen kan leje en P-plads for et antal år ad gangen.
2. Lejen forfalder ved lejemålets indgåelse og andrager kr. 1,- for et antal år ad gangen.
3. Lejemålet og de ved opførelsen af carportene forbundne forpligtelser følger ejeren af carporten.
4. Grundejere, der lader opføre en carport, har ejendoms- og brugsret til den opførte bygning, ligesom det påhviler ejeren af carporten at forsikre bygningen.
5. En skiltning for at sikre brugsretten til en P-plads kan foretages efter retningslinier, fastsat af bestyrelsen. En grundejer, der har indgået et P-plads lejemål, men som inden for en given tidsramme ikke agter at opføre en carport, kan blive henvist til en anden P-plads end den lejede af hensyn til en grundejer, der ønsker at bygge i forlængelse af eksisterende carporte (jfr. nedenfor).
6. Udgifter i forbindelse med opførelse af carporte skal afholdes af bygherrerne. Fællesudgifter til f.eks. kloakmester, landmåler, installatør, m.v. hæfter samtlige bygherrer for på opførelsestidspunktet. D.v.s. kommer der flere til på et senere tidspunkt, skal disse nye bygherrer betale deres, ikke pristalsregulerede andel af de afholdte fællesudgifter.
7. Det påhviler ejere af carporte at vedligeholde disse, bl.a. ved at påsmøre træbeskyttelsesmiddel af farven saltgrøn.
8. Bestyrelsen anviser i forbindelse med udlejning af P-pladser de enkelte grundejere en passende plads, så flest mulige hensyn tilgodeses, jfr. pkt. 12 og 15.

9. Bestyrelsen kan om fornødent lade opsætte P-skilte. Udgiften hertil afholdes af grundejerforeningen, ligesom foreningen bekoster en eventuel opsætning af numre på samtlige P-pladser, hvis dette skønnes nødvendigt.
10. Carportene skal være af type PH-træbyg, som vedtaget af medlemmerne ved skriftlig urafstemning pr. 07.09.83.

For at sikre et ensartet og præsentabelt udseende, bl.a. med henvisning til, at opførelse af carporte i en række kan foregå med intervaller mellem bygningen af den enkelte carport, skal carportene opføres af PH-træbyg eller en af firmaet anbefalet tømrer. Såfremt medlemmer selv ønsker at opføre carporte, skal dette foregå efter nærmere aftale med bestyrelsen.

Carportene forsynes med tagrende langs den fælles bagvæg med nedløbsrør tilsluttet de eksisterende regnvandsafløb/kloakker, som findes etableret på hver parkeringsplads.

I det omfang carportene dækker for den opsatte belysning på parkeringspladserne, etableres der erstatningsbelysning på carportenes frontpartier af bygherrerne. Bestyrelsen afgør, hvorvidt en sådan erstatningsbelysning er nødvendig.

11. Den enkelte grundejer, som ønsker at opføre en carport, ansøger kommunen om byggetilladelse. Forud herfor kontaktes bestyrelsen for godkendelse af projektet, tildeling af P-plads og oprettelse af lejemål for samme (jfr. pkt. 8). Lejekontrakt skal medfølge ansøgningen om byggetilladelse.
12. På grundejerforeningens fællesarealer findes følgende parkeringspladser:

- P 1 - arealet mellem gavlene til nr. 4, 5 og 12.
- P 2 - arealet mellem gavlene til nr. 15 og 16.
- P 3 - arealet mellem gavlene til nr. 23 og 30.
- P 4 - arealet mellem gavlene til nr. 33, 34 og 41.
- P 5 - arealet mellem gavlene til nr. 44 og 45.

13. Carporte skal opføres i sammenhængende rækker, startende i bunden af parkeringspladserne (mod syd). Rækkefølgen er som følger:

For P 1, P 2, P 3 og P 4 gælder, at først opføres en vestlig række (max 5 stk.).

For P 5 gælder, at der først opføres en østlig række (max 5 stk.).

Yderligere udvidelser foregår i modsat række.

Eventuelt manglende P-pladser etableres mod Solrød Byvej. Se iøvrigt pkt. 15.

14. Det er til enhver tid muligt at bygge til en eksisterende række carporte i overensstemmelse med bestemmelserne i pkt. 13.

15. Grundejerforeningens bestyrelse administrerer bestemmelserne vedrørende P-pladsernes benyttelse og foretager en fordeling af P-pladser beregnet til carporte og evt. til faste pladser. Ved fordelingen tages udgangspunkt i den enkelte grundejers normale P-plads tilhørsforhold.

CARPORT-UDVALGET/18.10.84

GRUNDEJERFORENINGEN  
KLOSTERPARKEN

LEJEAFTALE  
-----

Mellem GRUNDEJERFORENINGEN KLOSTERPARKEN og

.....  
(navn) (adresse)

er indgået lejemål for nedennævnte p-plads til brug for opførelse af et stk. carport:

parkeringsareal nr. ... plads nr. ....

Pladsen er tildelt i overensstemmelse med "Retningslinier for opførelse af carporte på parkeringspladserne" af 18.01.84.

Lejemålet påbegyndes den ..... og løber så længe ovennævnte lejer er ejer af matrikel nr. ... forudsat carporten er opført inden for en af bestyrelsen evt. fastsat tidsramme.

Carporten skal være af typen PH-træbyg som vedtaget ved skriftlig afstemning blandt grundejerforeningens medlemmer pr. 07.09.83.

Carporten opføres af .....

Carporten skal opføres i overensstemmelse med reglerne vedtaget på grundejerforeningens ekstraordinære generalforsamling den 27.10.82 og iøvrigt er ovennævnte retningslinier gældende.

For godkendelse af projekt og lejemål - hvilket samtidig gælder som kvittering for betaling for lejemåler, kr. 1,00 - attesteres herved:

Dato: .....

For GRUNDEJERFORENINGEN  
KLOSTERPARKEN

For lejer

.....

.....

.....

1990-1991

1. januar 1991

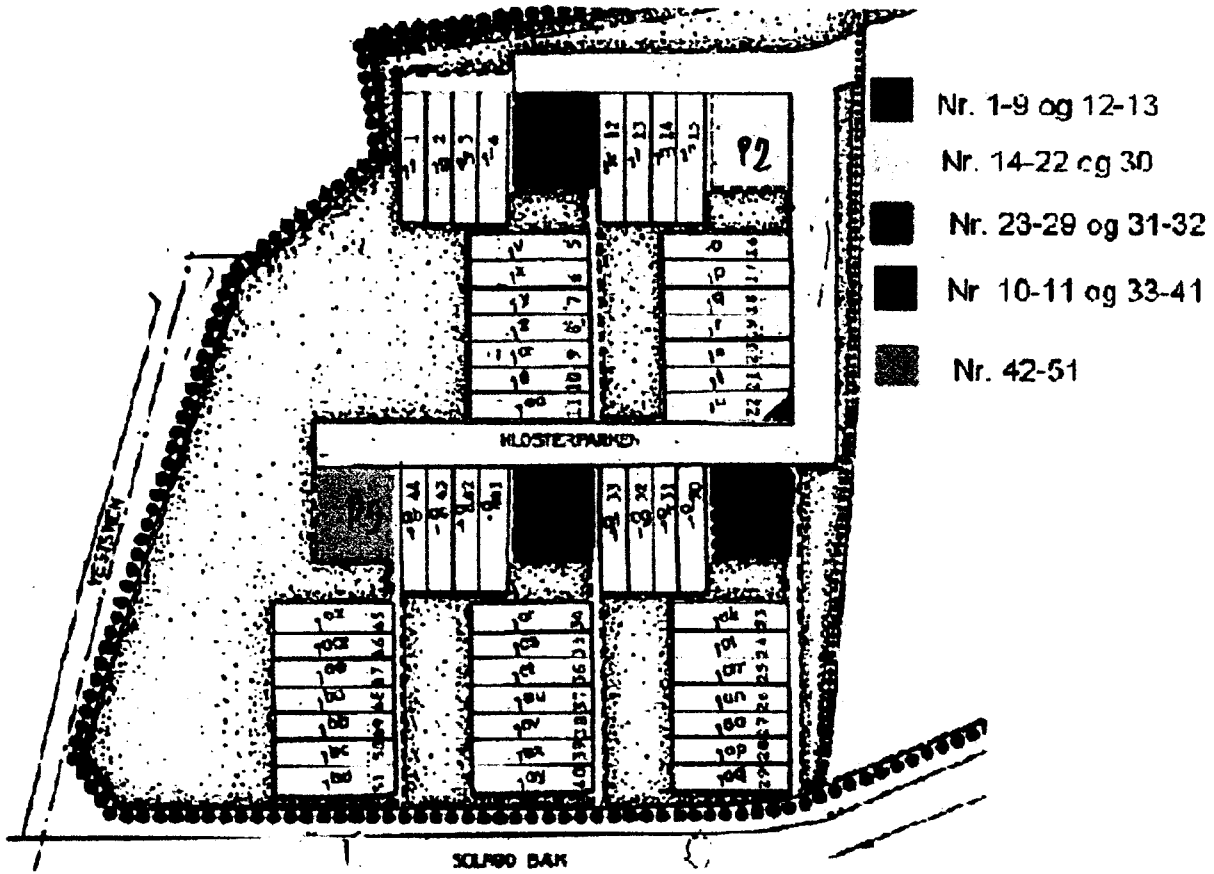
1. januar 1991

1. januar 1991

1. januar 1991

1. januar 1991





# - Bilag 2 - (1/1)

GRUNDEJERFORENINGEN

KLOSTERPARKEN

Bestyrelsens forslag til behandling på generalforsamlingen den 5. marts 1985.

1. Det foreslås, at der gives tilladelse til at lade campingvogne henstå på parkeringspladserne. Tilladelsen foreslås givet indtil videre, og ikke som sædvanligt for et år ad gangen. X

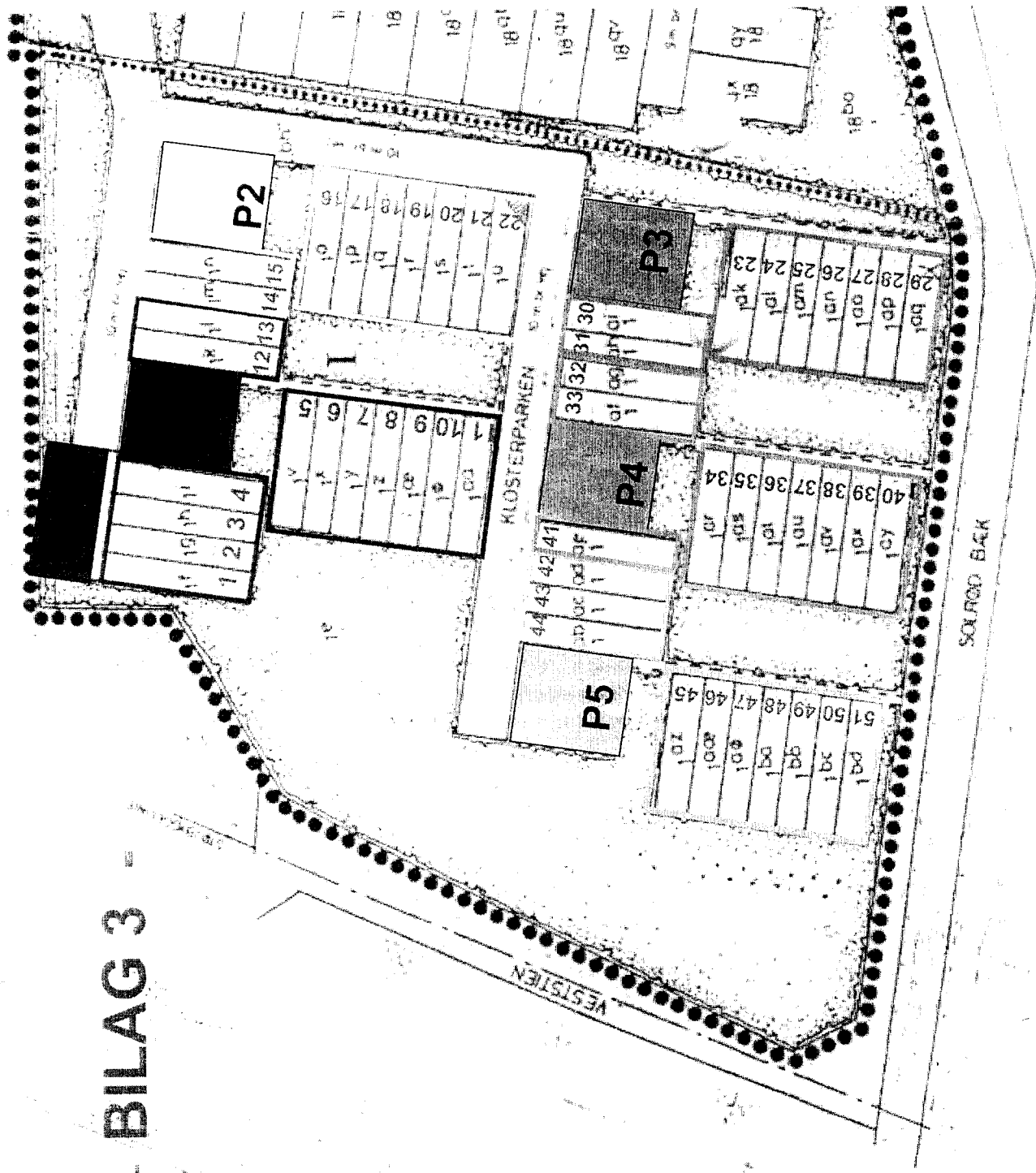
2. Tilføjelse til vedtægternes § 16:

~~Et medlem kan lade sig repræsentere ved fuldmagt af et tilstedeværende medlem. Et tilstedeværende medlem kan højst repræsentere een fuldmagt. Med mindre andet er nævnt i fuldmagten, så tælles fuldmagter for 2 stemmer. En husstand kan altså kun repræsentere een anden husstand.~~

den 26.marts 1985

bestyrelsen

# Klosterparken - P-areal tilknytning - 2005



BILAG 3 -

# Grundejerforeningen Klosterparken

## Budgetudkast

1. januar - 31. december 2005

2004

### Indtægter:

96.900	Kontingent	96.900 kr.
1.656	El-refusion for 2005 fra kommunen	1.700 kr.
35	Renteindtægter	0
25.500	Særlig opsparing	25.500 kr.
51.000	Ekstra indbetaling	20.400 kr.
6.900	Fællesarbejde	0
181.991	Indtægter, i alt	144.500 kr.

### Udgifter:

25.020	Løn til havemand	25.020 kr.
22.728	Fællesarealer	30.000 kr.
3.777	Møder	4.500 kr.
4.750	Løn til kasserer	4.750 kr.
4.645	Administration	4.500 kr.
1.080	Web-side	1.500 kr.
2.918	Forsikring	3.500 kr.
6.625	Belysning	7.000 kr.
1.049	Digerenovering	50.000 kr.
47.500	Gavlrenovering	8.000 kr.
57.730	Grillplads	6.500 kr.
		145.270 kr.

177.822      **Til rest**      -770 kr.

### Kabel-TV

106.560	<b>Indtægter</b>	115.370 kr.
	Udgifter	
11.457	Copy-dan	11.639 kr.
96.068	TeleDanmark	103.732 kr.
		115.370 kr.
		0 kr.

**I alt**

**Resultat**

**-770 kr.**

Ovennævnte budget vil betyde at hver parcel skal betale/stige årligt med 400 kr.,- Det foreslås, at der stemmes om nedennævnte 2 forslag:

**Forslag a:** Der indbetales ekstraordinært 400 kr.- pr. 1. juli 2005.

**Forslag b:** Det kvartalsvise kontingent stiger fra 475 kr. til 575 kr.

Det medfører, at stigningen for 1. halvår 2005 på 200 kr. vil blive opkrævet pr. 1/7 2005

Med hensyn til udgiften til Kabel-tv vil blive opkrævet følgende for 2., 3. Og 4 kv. 2005:

	Nuv.pr.kvt.	Ny Pr. kv.
Lille pakke, uændret	200	200
Mellempakke:	320	375
Stor pakke:	540	600

